



00000000000104146

18565/2007/AAK/BIR/94-1

SLP: 4600002052

SZOFTVER KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

PrintSoft – Hungary Kft. (székhelye: 1147 Budapest, Hermina út 17.) mint megbízott –
a továbbiakban **Megbízott** -

másrészről az

Állami Autópálya Kezelő zrt. (székhelye: 1036 Budapest, Lajos utca 74.) mint
megbízó – a továbbiakban **Megbízó** -

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

- A. A Szerződő Felek megállapítják, hogy a közöttük 2006-12-08. napján létrejött vállalkozási szerződés alapján a Megbízott a vállalkozási szerződésben meghatározott Saperion-Kontroller szoftvert (a továbbiakban: „Szoftver”) szállított és helyezett üzembe a Megbízó részére.
- B. A Megbízó biztosítani kívánja a Megbízott által szállított Szoftver folyamatos rendeltetésszerű működését, erre tekintettel igénybe kívánja venni a Megbízott szakmai tapasztalatát a szoftver időszakos karbantartásának ellátása érdekében.
- C. A fentiekre tekintettel a Felek az alábbi karbantartási megállapodást kötik.

I. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Alapszolgáltatás

A Megbízott a Megbízó részére a jelen Szerződés II.1. pontjában meghatározott átalánydíj ellenében az alábbi alapszolgáltatásokat biztosítja.

1.1. Fejlesztett verziók rendelkezésre bocsátása

A Megbízott a Megbízó rendelkezésére bocsátja a gyártó által fejlesztett Szoftver Megbízó által megvásárolt verziójának fejlesztéseit. A Szoftver fejlesztése, olyan módosítások végrehajtását jelenti az adott verzión belül, melyek a program alapvető tulajdonságait és funkcióit nem változtatják meg.

Amennyiben a Megbízott fejleszti a Szoftvert vagy új programverziót hoz létre, erről tájékoztatja a Megbízót és a fejlesztett ill. új verziót használatra felajánlja. A Megbízó a felajánlott fejlesztett szoftvert nem köteles elfogadni. A Megbízott kifejezetten rögzíti, hogy a jelen szerződés nem keletkeztet a részére kötelezettséget a Szoftver fejlesztésére.



1.2. Telefonos ügyfélszolgálat

A Megbízott munkanapokon 7-17 óra között a 06-20-976 9509-es telefonszámon -illetve bejelentést tehet a support@printsoft.co.hu e-mail címre - folyamatos telefonos ügyfélszolgálatot üzemeltet.

1.3. Hibaelhárítás

A jelen szerződés tekintetében a Felek az alábbi hiba szinteket különböztetik meg:

1. szint: A Szoftver, illetve kritikus részei egyáltalán nem használhatóak, és/vagy a hiba adatvesztést eredményez.
2. szint: A Szoftver, illetve kritikus részei csökkentett funkcionalitással használhatóak.
3. szint: A Szoftver használható, de csak kisebb, a rendeltetésszerű használatot lényegesen nem befolyásoló korlátozásokkal.
4. szint: A Szoftver – a felmerülő hiba ellenére – korlátozás nélkül használható. Ebben az esetben a Megbízott a hiba kijavítására csak a Felek közötti külön megállapodás alapján köteles.

A Megbízott vállalja, hogy a Megbízó által bejelentett meghibásodást munkanapokon 8-17 óra között elhárítja. A hibaelhárítást a Megbízott az alábbiak szerint vállalja:

1. szint: A Megbízott a bejelentést követő 4 munkaórán belül megkezdni a hiba kijavítását, és azt a lehető legrövidebb időn belül kijavítja.
2. szint: A Megbízott a bejelentést követő 4 munkaórán belül megkezdni a hiba kijavítását, és azt a lehető legrövidebb időn belül kijavítja.
3. szint: A végleges kijavítás a következő program fejlesztés részét képezi, várhatóan a következő 3 hónapon belül. A probléma átmeneti megoldására Megbízott egy héten belül megoldási javaslatot tesz.
4. szint: A kijavítás a következő verzió kibocsátásával történik, a Felek közötti külön megállapodás alapján.

Az Alapszolgáltatások körébe nem tartozik az alábbi okokból bekövetkező hibák kijavítása, illetve az alábbi feladatok elvégzése:

- a) nem a Megbízott által eszközölt karbantartási, javítási ill. fejlesztési munkálatokból származtak,
- b) a Megbízott által a Megbízónak átadott kezelési ill. karbantartási utasítások be nem tartásából adódtak. (PReS User Manual, Language),
- c) nem a Megbízott által szállított hardver vagy egyéb szoftver hibájának vagy változtatásának eredménye,
- d) a Megbízó vagy harmadik személy a Szoftveren vagy üzemelési környezetén bármilyen változtatást hajt végre.
- e) a Megbízó, illetve személyzete felróható magatartásának következménye
- f) harmadik személyek által szállított szoftverek és hardverek, valamint az ezek, és a Szoftver közötti interfészek (kivéve ha azt a megbízott szállította) javítása, az adatmentés és adatok helyreállítása.

Ezek a javítások a Felek közötti külön megállapodás alapján, a Különszolgáltatásokra vonatkozó szabályok szerint történnek.

2. Különszolgáltatások

A Megbízott a Megbízó külön megrendelése alapján esetenként, külön díjazás fejében az alábbi különszolgáltatásokat nyújtja a Megbízó részére:

2.1. Szoftver szaktanácsadás

A Megbízott a Megbízó által megjelölt kérdésekben szoftver szaktanácsadást nyújt. A Megbízó írásban jelöli meg a tanácsadás témakörét és a megválaszolendő kérdéseket. A Felek a szaktanácsadás részletes feltételeit esetenként írásban állapítják meg.

2.2 Egyéb fejlesztés és karbantartás

A jelen szerződésben meg nem határozott egyéb - egyéni igény szerinti - karbantartási és fejlesztési feladatokat a Megbízott a Megbízó írásbeli megrendelése és a Megbízott írásbeli visszaigazolása, vagy külön írásbeli megállapodás alapján, az abban foglalt feltételekkel végzi.

II. MEGBÍZÁSI DÍJ

1. Átalánydíj

A Megbízott a Megbízónak az I. fejezet 1. pontjában meghatározott alapszolgáltatásokat (SAperion-Kontroller modul max. 500 felhasználói jogosultsággal, Saperion Advanced scan client, MPReS 30ppm, 10 db Saperion docflow client), **1.907.400,- Ft + ÁFA** éves átalány-díj ellenében nyújtja.

A fenti átalánydíj tartalmazza valamennyi, a jelen szerződés I. fejezet 1. pontjában meghatározott alapszolgáltatás nyújtásának díját és költségét, az ott kifejezetten kivételként meghatározottakon kívül. Az átalánydíj időarányos része a jelen szerződés időtartama alatt – az alapszolgáltatások tényleges igénybe vételétől függetlenül – megilleti a Megbízottat.

Felek megállapodnak, hogy Megbízott a jelen szerződés hatálya alatti - IV. 1. pontban meghatározott - időszakra vonatkozó **időarányos átalánydíjként 953.700,- Ft + Áfa, azaz kilencszázötvenháromezer hétszáz forint** összeget jogosult kiszámlázni Megbízó részére.

2. Különszolgáltatások díjazása

A jelen szerződés I. fejezet 2. pontjában meghatározott különszolgáltatások díjazása – a Felek eltérő megállapodása hiányában – óradíj alapú elszámolással, egyedi megrendelés alapján történik.

Megnevezés	Díj
Fejlesztési óradíj	13 500 Ft+Áfa
Tanácsadási óradíj	18 000 Ft+Áfa
Kiszállási díj, Budapest területén kívül	65 Ft + áfa/km
Szállás	Min. 3 csillagnak megfelelő szállás

A teljes díj - az időarányos átalánydíj és a különszolgáltatások díja együttesen - nem haladhatja meg a 8.000.000,- Ft + Áfa összeget.

3. Fizetési feltételek

Az éves átalánydíjról a számlát a Megbízott a tárgyév január 31-ig állítja ki és küldi meg a Megbízó részére. A számla kiállítását megelőzően Megbízó a vállalatirányítási rendszerében (SAP) Pénzügyi Teljesítés Igazolást (PTI) állít ki és ad át Megbízottnak az átalánydíj összegéről. Ezen igazolást Megbízottnak az általa kiállított és benyújtott számlához mellékletként csatolnia kell. A különszolgáltatásokról kiállított számlát – amennyiben a Felek másként nem állapodnak meg – a szolgáltatás nyújtását követően állítja ki a Megbízott. Ezen szolgáltatások esetében is Megbízó PTI-t állít ki Megbízott részére, melyet a benyújtott számlához Megbízottnak mellékletként csatolnia kell.

A Megbízott számlája a kiállítást követő 30 napon belül, banki átutalással esedékes.

A Megbízott - késedelmes díjfizetés esetén - a jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamat követelésére jogosult.

III. JÓTÁLLÁS, FELELŐSSÉG

1. A Megbízott jótáll azért, hogy az általa a jelen Szerződés Előzmények A pontjában meghatározott Vállalkozási Szerződés alapján szállított Szoftver megfelel a Vállalkozási Szerződésben meghatározott műszaki specifikációnak, és programozási hibától mentes. A jótállás időtartama a Szoftvernek a Vállalkozási Szerződésben meghatározott átadás-átvételétől számított 1 év.
2. A Szoftver meghibásodása esetén a Megbízó a jelen szerződés I.1.4. pontjában meghatározott kijavítást kérhet az ott meghatározottak szerint. A kijavítás a hiba kiküszöbölésével, vagy hibamentes Szoftver szolgáltatásával történik.
3. A Megbízott nem tartozik jótállási felelősséggel azokért a hibákért, amelyek a következő okok valamelyike miatt következtek be:
 - g) nem a Megbízott által eszközölt karbantartási, javítási ill. fejlesztési munkálatokból származtak,
 - h) a kezelési ill. karbantartási utasítások be nem tartásából adódtak.
 - i) nem a Megbízott által szállított hardver vagy egyéb szoftver hibájának eredménye,
 - j) a Megbízó vagy harmadik személy a Szoftveren vagy üzemelési környezetén bármilyen változtatást hajtott végre.
 - k) a Megbízó, illetve személyzete felróható magatartásának következménye.

4. A Megbízott a jelen szerződés alapján kizárólag a szándékosan és súlyos gondatlansággal okozott azon károkért felel, amelyeknek a bekövetkeztével a tevékenysége eredményeképpen reálisan számolható. A Megbízott kárfelelősségének mértéke semmilyen esetben nem haladhatja meg az adott szolgáltatásért esedékes megbízási díj kétszeres összegét.
5. A folyamatos adatmentés a Megbízó feladata és felelőssége. Erre tekintettel a Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a nem felelős az esetleges adatvesztésből eredő károkért.
6. A Megbízó feladata és felelőssége annak biztosítása, a jelen Szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítése során a Megbízott részére személyes adatok ne kerüljenek átadásra. Erre tekintettel a Megbízott személyes adatot a jelen szerződéssel összefüggésben nem kezel, az adatkezeléssel kapcsolatos valamennyi felelősség a Megbízót terheli a Megbízott és harmadik személyek irányába.
7. A jelen szerződés III. Fejezet 1-6. pontjaiban meghatározott jótállási kötelezettség tartalmazza a Megbízottnak a jelen szerződés alapján fennálló teljes körű jótállási kötelezettségét.
8. A Megbízott a hatályos jogszabályi előírásokban foglaltak szerint szavatol az általa elvégzett javítási és karbantartási feladatokért.
9. A Felek megállapodnak abban, hogy évente kétszer áttekintik a szolgáltatás minőségét.
10. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízott nem az 1.3. pont 1. és 2. hibaszintjénél leírtak szerint kezdi meg a hibaelhárítást, akkor alkalmanként az éves díj 0,5%-át számolhatja fel késedelmi kamatként a Megbízó a Megbízottnak, a Megbízó által kiállított számla alapján, melyet Megbízott a kiállítástól számított 8 napon belül köteles megfizetni, de ennek összesített éves mértéke maximálisan az éves díj 10%-át érheti el, ha a Megbízottnak felrőható késlekedés nem okozza Megbízó üzleti folyamatainak károsodását, megállását, vagy üzletileg kritikus adatainak sérülését, elvesztését. Ellenkező esetben Megbízó az éves díj 50%-át számolhatja fel, amely összesített éves mértéke maximálisan az éves díj 100%-át érheti el.

IV. SZERZŐDÉS TARTAMA, FELMONDÁS

1. A jelen szerződés 2007. január 2. napjától 2007. június 30. napjáig hatályos, melyet mindkét fél 30 napos felmondási idővel, rendes felmondással, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhat.
2. A jelen szerződést bármelyik fél jogosult azonnali hatállyal megszüntetni, ha a másik fél a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét nem teljesíti, és azt a másik fél írásbeli felszólítása ellenére, a felszólításban megjelölt póthatáridőben sem pótolja.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Megbízó kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követő 2 évig a Megbízott alkalmazottját, szakértőjét, alvállalkozóját vagy bármilyen más személyzetét közvetve vagy közvetlenül, sem magánszemélyként, sem

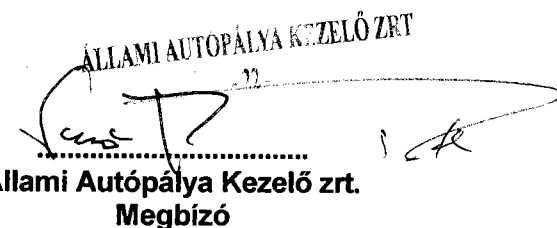
gazdálkodó szervezeten keresztül, munkaviszony, vagy egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszony keretében nem alkalmazza. A jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése esetén a Megbízó a Megbízott részére kötbéreként az alkalmazott személy aktuális havi munkabérének, illetve díjazásának 24 hónapra vetített összegét vállalja megfizetni.

2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a feladataik teljesítése során egymás belső ügyeiről a jelen Szerződés fennállásának időtartama alatt bármilyen formában megszerzett, vagy bármilyen módon tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelnek és azt kizárólag az együttműködés érdekében használják fel és illetéktelen személyek tudomására nem hozzák. A jelen Szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a Felek működésével kapcsolatos minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a Félnak méltányolható érdeke fűződik, illetve amelyek harmadik félnek történő átadásához az érintett Fél nem járul hozzá. Az üzleti titkok megtartása jelen szerződés érvényessége és annak esetleges megszűnését követően is kötelező a Felekre nézve.
3. A Megbízott jogosult a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítéséhez közreműködőt igénybe venni.
4. A szerződő felek megkísérik a szerződés értelmezésével vagy teljesítésével összefüggésben felmerült jogvitákat megkísérik egyeztetés útján rendezni. Amennyiben az egyeztetés eredménytelennek bizonyulna, úgy a szerződő felek - értékhatártól függően - a Pesti Központi Kerületi Bíróság vagy a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
6. Jelen szerződés módosításai és kiegészítései csak írásbeli formában érvényesek.
7. Jelen szerződés hatályba lépésével a felek között a szerződés tárgyában létrejött minden korábbi szóbeli és írásbeli megállapodás hatályát veszti.
8. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés lejárta előtt 30 nappal tárgyalást kezdenek a szolgáltatás meghosszabbításáról és esetleges kiterjesztéséről.

A Felek a jelen Szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen írták alá.

Budapest, 2007. március hónap 14 napján.


.....
Printsoft Kft.
Megbízott


.....
ÁLLAMI AUTÓPÁLYA KEZELŐ ZRT
Állami Autópálya Kezelő zrt.
Megbízó